

Algemene Voorwaarden

BOLLEBOOS onderwijs en coaching
Remedial Teacher
Het engelse werk 4
3958 HD Amerongen
Tel: 06-30 53 90 28
E-mail: miranda@bolleboosonderwijscoaching.nl
LBRT-lid: 163948
KvK: 66725038

Algemene voorwaarden:

1. De rt'er stelt zich, volgens het beroepsprofiel en de gedragscode van de Landelijke Beroepsvereniging Remedial Teachers, ten doel remediale hulp te geven aan kinderen die onderwijs genieten op grond van de leerplicht; dat de rt'er de doelstelling van de LBRT onderschrijft en bereid is aan de uitvoering hiervan haar medewerking te verlenen en de ouder(s)/verzorger(s) op verzoek inzage zal verlenen in het beroepsprofiel en de gedragscode. De rt'er zal bij haar werkzaamheden de zorg van een goed rt'er in acht nemen.
2. De ouder(s)/verzorger(s) geeft/geven de rt'er naar beste weten de inlichtingen en de medewerking die deze redelijkerwijs voor het uitvoeren van de overeenkomst behoeft.
3. Onder de behandeling wordt verstaan het onderzoek en de remedial teaching zelf. Kennismakings-/afstemmings- en evaluatiegesprekken met leerkrachten, al dan niet in aanwezigheid van de ouder(s)/verzorger(s) maken deel uit van het onderzoek.
4. Buiten een straal van 3 kilometer vanaf BOLLEBOOS onderwijs en coaching te Amerongen wordt reistijd apart in rekening gebracht à €0,19 p/km. Aan het eind van iedere maand ontvangt/ontvangen de ouder(s)/verzorger(s) de factuur. Deze dient binnen 14 dagen betaald te worden. Op de factuur wordt per week de sessies aangegeven.
5. Bij het tarief wordt uitgegaan van behandeling in de praktijk van BOLLEBOOS aan Het engelse werk 4 in Amerongen. In overleg met school kan de begeleiding ook onder leestijd op school plaatsvinden.
6. In geval van langdurige verhindering of ziekte van de rt'er zal de rt'er zich tot het uiterste inspannen om voor vervanging te zorgen.
7. In geval van verhindering of ziekte van het kind dient/dienen de ouder(s)/verzorger(s) dit uiterlijk 24 uur van tevoren (één werkdag) door te geven, anders wordt de behandelingstijd in rekening gebracht.
8. Indien de ouder(s)/verzorger(s) de remediale zorg van het kind voortijdig wil/willen beëindigen, zullen zij dit schriftelijk en met redenen aankondigen. Voor de zorg die tot het moment van beëindiging verleend is worden de tarieven in rekening gebracht.

9. Bij het niet nakomen van de financiële verplichtingen of om ander zwaarwegende redenen kan de rt'er deze overeenkomst verbreken. Zij zal dit schriftelijk en met redenen aankondigen.

10. De rt'er richt een dossier in met betrekking tot de behandeling van het kind. Zij houdt in het dossier aantekening bij van de gegevens omtrent de toestand en voortgang van het kind en de uitgevoerde behandelingen, een en ander voor zover dit voor een goede hulpverlening aan het kind noodzakelijk is. De rt'er vernietigt de door haar bewaarde bescheiden binnen 3 maanden na een daartoe strekkend schriftelijk verzoek van de ouder(s)/verzorger(s) van het kind. De rt'er verstrekt aan de ouder(s)/verzorger(s) desgevraagd zo spoedig mogelijk inzage in en afschrift van de bescheiden. Het digitaal dossier wordt 5 jaar bewaard.

11. De rt'er verstrekt aan anderen dan de ouder/verzorger(s) geen inlichtingen over het kind dan wel inzage in of afschrift van de bescheiden, bedoeld in artikel 8, dan met toestemming van de ouders/verzorger(s).